**ПРАВИЛА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ**

**В ГОСТИНИЦЕ**

1. **Общие положения**
   1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом Российской Федерации №2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», «Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» (утверждены Постановлением правительства Российской Федерации № 1085 от 09.10.2015 г.) и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг в гостинице.
   2. 2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, означают:

"Бронирование" - предварительный заказ Номеров (мест в Номерах) в Гостинице Потребителем (Заказчиком). Исполнитель обязуется предоставить Потребителю (Заказчику) имеющийся в наличии Номер соответствующей категории, возможность забронировать конкретный Номер, принадлежащий данной категории, Исполнителем не предоставляется;

"Гостиница " - имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания Гостиничных услуг и расположенный по адресу: 622034, Свердловская область, гор. Нижний Тагил, ул. Горошникова, д. 11.

"Гостиничные услуги" - комплекс услуг по обеспечению временного проживания в Гостинице, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется Исполнителем и доводится до сведения Потребителя в соответствии с требованиями действующего законодательства;

"Депозит" – денежные средства, оплачиваемые Исполнителю Потребителем или Заказчиком с их согласия в момент размещения в Гостинице в качестве оплаты Потребителем Гостиничных услуг из расчета стоимости проживания, согласно утверждённых в гостинице тарифов на период пребывания Потребителя (Заказчика) в гостинице и внесением в качестве обеспечения оплаты Потребителем Дополнительных гостиничных услуг суммы денежных средств в размере 2000 (две тысячи) рублей 00 копеек, единоразово в порядке, предусмотренном настоящими Правилами;

"Дополнительные гостиничные услуги" - Гостиничные услуги, стоимость которых не включена в стоимость проживания в Гостинице;

"Заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее Гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг (далее - Договор) в пользу Потребителя;

"Исполнитель" – ООО «УБТ-Отель», с местом нахождения по адресу 622034, Свердловская область, гор. Нижний Тагил, ул. Горошникова, д. 11, предоставляющее Потребителю Гостиничные услуги;

"Местное время" – время в месторасположении Гостиницы;

"Номер" – помещение в Гостинице, предназначенное для временного проживания и соответствующее параметрам, установленным Исполнителем для каждой отдельной категории Номеров;

"Потребитель" - гражданин, имеющий

намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий (как самостоятельно, так и через Заказчика) и (или) использующий Гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

"Прейскуранты" – внутренние локальные нормативные акты Исполнителя, утвержденные Управляющим гостиницей, в которых устанавливаются:

* категории Номеров и их параметры;
* Цены Номеров (мест в Номерах) и перечень Гостиничных услуг, входящих в Цену Номеров (мест в Номерах);
* стоимость предоставления дополнительного места в Номере (дополнительной кровати);
* перечень имущества Гостиницы и его стоимость, подлежащая возмещению Потребителем в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы Потребителем;
* перечень и стоимость Дополнительных гостиничных услуг Исполнителя, в том числе стоимость завтрака, если он не включен в Цену Номера (места в Номере).

Прейскуранты на русском языке размещены в помещении Гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания Потребителей (в информационной папке в Отделе приема и размещения Гостиницы), а также на других ресурсах/носителях Исполнителя. Прейскуранты с Дополнительными гостиничными услугами, предоставляемыми в Номере, также размещены в каждом Номере.

"Расчетный час" - время, установленное Исполнителем для заезда и выезда Потребителя;

"Расчетный час заезда " – 14:00 по Местному времени;

"Расчетный час выезда" – 12:00 по Местному времени;

"Цена Номера (места в Номере)" - тариф, определяемый как стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных Исполнителем, оказываемых за единую цену за сутки, при этом для целей настоящих Правил, под «сутками» понимается промежуток времени, начиная с Расчетного часа заезда (как этот термин определен ниже) и заканчивая Расчетным часом выезда (как этот термин определен ниже) дня, следующего за днем заезда Потребителя, а также каждые последующие 24 (Двадцать четыре) часа до Расчетного часа выезда в дату выезда Потребителя;

1. **Информация об услугах, порядок оформления и оплаты проживания в Гостинице**
   1. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание Потребителей, прибывающих в Гостиницу и убывающих из Гостиницы.

Режим работы предприятий общественного питания (ресторана, бара) Гостиницы установлен отдельно для ресторана и бара и доведен до сведения Потребителя в установленном действующим законодательством порядке. Также информацию о режиме работы предприятий общественного питания Гостиницы Потребитель может получить в Службе приема и размещения Гостиницы.

* 1. Информация об Исполнителе и оказываемых им услугах размещена на русском языке в помещении Гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания Потребителей (в информационной папке в Отделе приема и размещения Гостиницы) и в каждом Номере, предназначенном для проживания (в папке Потребителя).

Информация на русском языке о порядке проживания в Гостинице, включая настоящие Правила, правилах противопожарной безопасности, а также правилах пользования электробытовыми приборами имеется в наличии в каждом Номере, предназначенном для проживания (папка Потребителя).

* 1. Гостиница предназначена для временного проживания граждан на согласованный с Гостиницей срок.

Предельный срок непрерывного проживания граждан в Гостинице неограничен и является одинаковым для всех категорий Потребителей.

* 1. Бронирование Номеров в Гостинице осуществляется Исполнителем при наличии свободных номеров путём принятия Заявки на бронирование от Потребителя или Заказчика посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что Заявка исходит непосредственно от Потребителя или Заказчика.

Форма Заявки устанавливается Исполнителем (Приложение № 1 к настоящим Правилам, при этом для бронирования через сайт Гостиницы форма Заявки установлена на сайте, в договоре с Заказчиком может быть установлена своя форма Заявки для каждого Заказчика).

Бронирование считается действительным с момента получения Потребителем (Заказчиком) уведомления, содержащего сведения о фирменном наименовании Исполнителя, Потребителе (Заказчике), категории (виде) заказанного Номера (места в Номере) и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в Гостинице, а также иные сведения, определяемые Исполнителем.

Потребитель (Заказчик) вправе аннулировать Заявку без применения к нему каких-либо санкций до 18:00 часов дня запланированного заезда, если иной срок не доведен до сведения Потребителя (Заказчика) в момент бронирования, либо предусмотрен договором.

Аннулирование Заявки (Отказа от бронирования Номера) в Гостинице осуществляется Исполнителем путём принятия Отказа от бронирования Номера от Потребителя или Заказчика посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что Отказ от бронирования Номера исходит непосредственно от Потребителя или Заказчика.

Форма аннулирования Заявки (Отказа от бронирования номера) устанавливается Исполнителем (Приложение № 2 к настоящим Правилам, при этом для бронирования через сайт Гостиницы форма Отказа от бронирования номера установлена на сайте, в договоре с Заказчиком может быть установлена своя форма Отказа от бронирования номера для каждого Заказчика).

Условия, порядок и последствия отказа Исполнителя в бронировании определены действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. В Гостинице применяются следующие виды бронирования:
     1. гарантированное бронирование – вид бронирования, при котором Исполнитель ожидает Потребителя до Расчетного часа заезда дня, следующего за днем запланированного заезда, при условии внесения Потребителем или Заказчиком с их согласия авансового платежа в размере не менее Цены Номера (места в Номере).

Авансовый платеж при бронировании Номера (места в Номере) вносится Потребителем или Заказчиком с их согласия не позднее, чем за сутки до дня запланированного заезда. В случае, если Потребителем (Заказчиком) не внесен авансовый платеж в течение установленного выше срока, бронирование считается негарантированным, и к такому бронированию подлежат применению условия негарантированного бронирования, предусмотренные в п. 2.5.2 ниже.

При размещении Потребителя, авансовый платеж засчитывается в качестве оплаты первых суток проживания в Номере (места в Номере).

В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда Потребителя, с него или с Заказчика взимается плата за фактический простой Номера (места в Номере), но не более Цены Номера (места в Номере).

Несвоевременным отказом от бронирования признается отказ, полученный Исполнителем после 18:00 дня запланированного заезда.

Незаездом признается не прибытие Потребителя в помещение Гостиницы, предназначенное для оформления временного проживания Потребителей (в Службу приема и размещения Гостиницы) до Расчетного часа заезда дня, следующего за днем запланированного заезда.

Опозданием Потребителя признается заезд Потребителем после Расчетного часа и до Расчетного часа заезда дня, следующего за днем бронирования.

При опоздании более, чем на 24 часа, гарантированное бронирование аннулируется, а с Потребителя (Заказчика) взимается плата за фактический простой Номера (места в Номере), но не более Цены Номера (места в Номере).

* + 1. негарантированное бронирование - вид бронирования, при котором Исполнитель ожидает Потребителя до 18:00 часов дня заезда, после чего бронирование аннулируется.

При негарантированном бронировании авансовый платеж Потребителем или Заказчиком не вносится.

При бронировании Заказчиком – юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем, размер и сроки внесения авансового платежа, и иные условия бронирования подлежат применению Исполнителем согласно договору с Заказчиком и могут отличаться от указанных в настоящих Правилах.

* 1. Регистрация потребителя в Гостинице осуществляется на основании Договора, а также в отдельных случаях – на основании Регистрационной карты гостя, которая содержит все существенные условия и является Договором.

Договор заключается между Потребителем (Заказчиком) и Исполнителем путем составления документа, подписанного двумя сторонами, и содержит:

* наименование Исполнителя, сведения о государственной регистрации;
* сведения о Потребителе (Заказчике);
* сведения о предоставляемом Номере (месте в Номере);
* Цену Номера (места в Номере), в том ч
* исле посредством указания на иные документы, ее определяющие;
* период проживания в Гостинице;
* иные необходимые сведения (по усмотрению Исполнителя).
  1. Договор заключается при предъявлении Потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке и подтверждающего личность Потребителя, в том числе:
* паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
* свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
* паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
* паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
* документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
* разрешения на временное проживание лица без гражданства;
* вида на жительство лица без гражданства.

Иностранные гости обязаны предъявлять миграционную карту.

При отсутствии вышеуказанных документов Исполнитель вправе отказать в размещении.

Условия, порядок и последствия отказа от Договора определены действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. Гостиница осуществляет оформление проживания и регистрацию Потребителей, прибывающих в Гостиницу и убывающих из нее круглосуточно.

Регистрация Потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице осуществляется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=EEB32F1F2DD7AA0D48C1F89C93D8F49816D86DBDB44C3DB401589D015B2BB56B462B7C6C10B1F506ZD57K) регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

Регистрация в Гостинице несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в Гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=EEB32F1F2DD7AA0D48C1F89C93D8F49816D968B9BA4C3DB401589D015B2BB56B462B7C6C10B1F506ZD50K) осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

* 1. При оформлении проживания Исполнитель выдает Потребителю счет, который является подтверждением заключения Договора на оказание Гостиничных услуг. Счет должен содержать: наименование Исполнителя; фамилию, имя, отчество Потребителя; сведения о предоставляемом Номере (места в Номере); Цену Номера (места в Номере); другие необходимые данные по усмотрению Исполнителя.
  2. Исполнителем установлена посуточная оплата проживания в Номере (на месте в Номере). Почасовое проживание, а также почасовая тарификация стоимости проживания в Гостинице не предусмотрены. Минимальный тариф на проживание – Цена номера за сутки.

Плата за проживание взимается в соответствии с Расчетным часом.

При позднем выезде оплата взимается в следующем порядке: -при выезде до 18:00 часов местного времени – оплата взимается за половину суток проживания; -при выезде после 18:00 часов местного времени - оплата взимается за полные сутки проживания.

В случае размещения гостей при бронировании с 0 часов 00 минут до установленного расчетного часа взимается дополнительная плата в размере не более половины стоимости установленного официального тарифа за проживание. Дополнительная плата включает стоимость завтрака.

В случае, если номер забронирован гостем на дату, предшествующую дате фактического заезда, размещение (заезд) потребителем после расчетного часа заезда дня бронирования и до расчетного часа заезда дня, следующего за днем бронирования, в том числе с 0 часов 00 минут, считается опозданием и с гостя взимается плата не более, чем за сутки.

В случае проживания Потребителя в Номере (на месте в Номере) 24 часов и менее, например, при заезде после Расчетного часа заезда текущего дня, и/или выезда до Расчетного часа выезда текущего дня, плата взимается в размере минимального тарифа - Цены Номера (места в Номере) независимо от времени фактического нахождения Потребителя в Гостинице.

* 1. Цена Номера (места в Номере) и перечень Гостиничных услуг, входящих в Цену Номера (места в Номере), устанавливаются действующим соответствующим Прейскурантом Исполнителя.

Цены, установленные соответствующим Прейскурантом, дифференцированы в зависимости от категории Номера, количества проживающих в номере, иных факторов, действуют в течение ограниченного времени. Цена номера (места в Номере) для каждого Потребителя (Заказчика) устанавливаются в момент подтверждения бронирования Исполнителем согласно действующему на такой момент Прейскуранту, а при отсутствии предварительного бронирования – в момент оформления заезда Потребителя согласно Прейскуранту, действующему на момент размещения Потребителя. В момент подтверждения бронирования Потребитель (Заказчик) принимает и соглашается с Ценой Номера (места в Номере), и не вправе впоследствии требовать их изменения при размещении в Гостинице.

* 1. С согласия Потребителя (Заказчика) оплата Цены Номера (места в Номере) производится при заключении Договора в полном объеме (авансовый платеж/депозит в размере Цены Номера (места в Номере) за весь срок проживания в Гостинице). Согласием Потребителя (Заказчика) признается подписание Потребителем (Заказчиком) Договора.

Кроме того, депозит является способом обеспечения оплаты Потребителем Дополнительных платных Гостиничных услуг, потребляемых им в Гостинице, и может быть использован при расчете за данные Дополнительные услуги. При использовании Депозита (полностью или частично) в процессе проживания в Гостинице, Потребитель производит пополнение Депозита. При выезде Потребителя неиспользованная сумма Депозита подлежит возврату Потребителю. Согласием Потребителя (Заказчика) на оплату Депозита признается подписание Потребителем (Заказчиком) Договора.

Потребитель (Заказчик) обязан оплатить Гостиничные услуги и иные платные услуги в полном объеме.

При осуществлении расчетов с Потребителем (Заказчиком) Исполнитель выдает Потребителю (Заказчику) кассовый чек или приходно-кассовый ордер.

К оплате услуг Исполнителем принимаются наличные российские рубли, а также кредитные карты следующих платежных систем: Visa, Master Card, Diners Club, American Express и JCB.

* 1. При наличии предварительного бронирования на текущую дату Исполнитель гарантирует предоставить Потребителю Номер (место в Номере) в Расчетный час заезда.

При наличии свободных Номеров (мест в Номерах) Исполнитель может заселить Потребителя до Расчетного часа заезда.

При этом, при размещении Потребителя с 00 часов 00 минут до установленного Расчетного часа заезда в дополнение к стоимости проживания взимается плата за Номер (место в Номере) в размере пятидесяти процентов Цены Номера (места в Номере);

* 1. При необходимости продления срока проживания Потребитель обязан заявить об этом Исполнителю не позднее Расчетного часа выезда дня, в котором Потребитель должен выехать из Гостиницы, и Исполнитель, при наличии свободных Номеров, продлевает срок проживания.

Оплата продления срока проживания производится Потребителем в порядке, установленном выше в настоящих Правилах для оплаты Цены Номера (места в Номере), и должна быть произведена с согласия Потребителя Потребителем не позднее Расчетного часа выезда дня, в котором Потребитель продлил проживание.

Не продление Потребителем срока проживания в установленный в настоящем пункте срок и/или не оплата Потребителем в порядке, предусмотренном настоящими Правилами продления срока проживания - является задержкой выезда Потребителя из Гостиницы, что дает Исполнителю право требовать от Потребителя незамедлительного освобождения, занимаемого Потребителем Номера (места в Номере), а также влечет за собой последствия, установленные в пункте 2.14 настоящих Правил.

* 1. В случае задержки выезда Потребителя после установленного Расчетного для выезда часа плата за проживание взимается с Потребителя в следующем порядке, установленном Исполнителем:
* при выезде после Расчетного часа выезда текущего дня до 18:00 по Местному времени текущего дня, Потребителем производится оплата проживания в размере пятидесяти процентов Цены Номера (места в Номере);
* при выезде после 18:00 по Местному времени текущего дня, Потребителем производится оплата проживания в размере ста процентов Цены Номера (места в Номере).

Во всех перечисленных в данном пункте случаях Цена Номера (места в Номере) определяется исходя из соответствующего Прейскуранта Исполнителя, действующего на день (дату) выезда Потребителя для всех Потребителей (публичные тарифы), Цена Номера (места в Номере), установленная для Потребителя при бронировании, не применяется.

* 1. При размещении детей до 2лет в Номере вместе с родителями, детская кроватка предоставляется без взимания дополнительной платы. При этом возраст ребенка должен быть подтвержден свидетельством о рождении или соответствующей записью в паспорте одного из родителей.

Дети до 12 лет проживают в одном Номере с сопровождающими их взрослыми без предоставления места и без взимания дополнительной платы.

Завтрак для детей до 12 лет, проживающих без предоставления места в одном Номере с сопровождающими их взрослыми, предоставляется детям без взимания дополнительной платы, если в Цену такого Номера включена стоимость завтрака.

В случаях предоставления дополнительной кровати взимается плата в соответствии с соответствующим Прейскурантом Исполнителя, действующим на момент подтверждения бронирования (при заказе дополнительной кровати при бронировании), либо на момент размещения (в случае заказа дополнительной кровати в момент заезда), либо на момент обращения с требованием предоставить дополнительную кровать (в случае заказа дополнительной кровати в период проживания). Исполнитель вправе отказать в предоставлении дополнительной кровати в случае, если ее установка в Номере не предусмотрена.

1. **Порядок предоставления Гостиничных услуг**
   1. Качество предоставляемых Гостиницей услуг соответствует установленным действующим законодательством РФ требованиям.
   2. Исполнитель по просьбе Потребителя обязан без дополнительной оплаты обеспечить следующие виды услуг:

* вызов скорой помощи, других специальных служб;
* пользование медицинской аптечкой;
* доставка в Номер корреспонденции, адресованной Потребителю, по ее получении;
* побудка к определенному времени;
* предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов;
* зубная щетка/паста;
* бритвенный набор;
* гигиенический набор;
* шапочка для душа;
* халат и тапочки

Исполнитель также предоставляет Потребителю без дополнительной оплаты следующие виды услуг, стоимость которых входит в Цену Номера (места в Номере), утвержденные соответствующим Прейскурантом:

* завтрак Шведский стол;
* пользование фитнес-центром;
* высокоскоростной проводной, беспроводной интернет;
* наземная и подземная парковка с видеонаблюдением;

Более детальная комплектация в Номерах разных категорий указана в Приложении №4.

* 1. Потребитель имеет право на пользование в установленном порядке Дополнительными гостиничными услугами, оказываемыми Исполнителем. Перечень Дополнительных гостиничных услуг указан в соответствующем Прейскуранте, размещённом на русском языке в помещении Гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания Потребителей (в информационной папке в Отделе приема и размещения Гостиницы). Дополнительные Гостиничные услуги предоставляются Исполнителем только с согласия Потребителя.

Расчеты за предоставленные Исполнителем Дополнительные гостиничные услуги осуществляются Потребителем как наличными денежными средствами, так и по кредитным картам, как это предусмотрено в настоящих Правилах для оплаты Гостиничных услуг. Информация о порядке оплаты Дополнительных гостиничных услуг, размещена на русском языке в помещении Гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания Потребителей (в информационной папке в Отделе приема и размещения Гостиницы).

* 1. Исполнитель вправе в случае необходимости изменять порядок и место оказания Дополнительных гостиничных услуг, в том числе услуг общественного питания.
  2. Исполнитель вправе произвести замену предоставленного Потребителю Номера на Номер той же категории или категорией выше в случае, если данный Номер в процессе эксплуатации признан Исполнителем аварийным.

Аварийным признается Номер, в помещениях которого выявлена необходимость осуществления экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих нормальному (качественному и безопасному) использованию Номера, а также иных помещений Гостиницы, если это препятствует к их нормальному доступу и обслуживанию.

В этом случае Исполнитель обязан немедленно известить Потребителя о необходимости освобождения Номера с установлением сроков такого освобождения и с одновременным предложением подобного свободного Номера или любого другого на усмотрение Исполнителя, но без занижения категории проживания для Потребителя.

Потребитель обязан освободить занимаемый им аварийный Номер до начала указанных в настоящем пункте работ, в установленные Исполнителем сроки.

* 1. Все расходы, обусловленные заменой аварийного Номера, осуществляются за счет Исполнителя. При несогласии Потребителя на замену Номера ему подобным, с Потребителем производятся все необходимые расчеты, обусловленные досрочным окончанием его проживания.

1. **Права и обязанности Потребителя**
   1. Потребитель вправе:

* Пользоваться всеми Гостиничными услугами;
* Получать полную и достоверную информацию о правилах проживания в Гостинице, стоимости и перечне Гостиничных услуг;
* Обращаться к сотрудникам Отдела приема и размещения по вопросам качества оказанных услуг.
  1. Потребитель обязан:
* соблюдать Порядок проживания в Гостинице, предусмотренный настоящими Правилами и иными локальными нормативными документами Исполнителя, с которыми можно ознакомиться в информационной папке в каждом Номере Гостиницы;
* соблюдать правила пожарной безопасности;
* уважать права других Потребителей и посетителей Гостиницы
* бережно относится к имуществу и оборудованию Гостиницы;
* закрывать водозаборные краны, окна, выключать свет и электроприборы;
* освобождать Номер по истечении оплаченного срока проживания.
  1. Потребителю запрещается:
* В целях соблюдения пожарной безопасности пользоваться в Номере Гостиницы и в помещениях для общего пользования нагревательными приборами (кипятильниками, электрочайниками, электроплитами и т.д.), за исключением приборов, предоставленных Исполнителем;
* передавать посторонним лицам ключ от гостиничного Номера;
* курить в номерах и иных помещениях Гостиницы, а также на прилегающей территории;
* курить электронные сигареты и иные бестабачные курительные изделия в номерах и иных помещениях Гостиницы в связи со срабатыванием датчиков АПС);
* приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы.

1. **Ответственность Исполнителя и Потребителя**
   1. Исполнитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей Потребителя, в соответствии с требованиями действующего законодательства
   2. Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Исполнителя. В противном случае Исполнитель освобождается от ответственности за несохранность вещей.

Вещи, обнаруженные после Расчетного часа выезда персоналом Исполнителя в Номере, подлежащем высвобождению и оплата за который закончилась (при этом Потребитель не известил Отдел приема и размещения о продлении своего проживания в порядке и в сроки, установленные в настоящем Положении), признаются забытыми и помещаются Исполнителем в комнату забытых вещей Гостиницы. Помещение вещей на хранение осуществляется администрацией Исполнителя в присутствии представителей Исполнителя в количестве не менее 2 (двух) человек, и оформляется соответствующим Актом о помещении забытых вещей Потребителя на хранение (Приложение № 3 к настоящим Правилам).

Исполнитель ставит в известность Потребителя о забытых им вещах по предоставленным Потребителем Исполнителю контактным данным.

Исполнитель может, при наличии отдельного распоряжения Потребителя и при условии предварительной оплаты Потребителем расходов на доставку, произвести доставку забытых вещей по адресу, указанному Потребителем.

Забытые вещи хранятся Исполнителем в течение 3 (трех) месяцев в соответствии с процедурой, утвержденной Управляющим гостиницей.

По истечении установленного выше срока хранения, забытые Потребителем вещи считаются невостребованными и подлежат утилизации в соответствии с Процедурой, утвержденной Управляющим гостиницей.

* 1. Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Потребителя вследствие недостатков при оказании услуг, за недостатки оказанных услуг, а также компенсирует моральный вред, причиненный Потребителю нарушением его прав в порядке, установленном Законом РФ «О защите прав потребителей».

Исполнитель не несет ответственность перед Потребителем за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую вследствие временного отсутствия телефонной связи и/или мобильной (сотовой) связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, а также за иные обстоятельства вне зоны контроля Исполнителя.

* 1. Потребитель, в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы, в соответствии с законодательством РФ возмещает ущерб Гостиницы в полном объеме, согласно утвержденному Исполнителем соответствующему Прейскуранту, а также несет ответственность за иные нарушения, в том числе нарушения установленного паспортно-визового режима, а также запрета курения.

Исполнитель имеет право отказать в предоставлении Потребителю услуг Гостиницы в случаях нарушения Потребителем настоящих Правил, несвоевременной оплаты Гостиничных услуг, а также в случае совершения Потребителем противоправных действий.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение № 1 - форма Заявки на бронирование Номера (места в Номере).
2. Приложение № 2 – форма отказа от бронирования Номера (места в Номере).
3. Приложение № 3 – Акт о помещении забытых вещей Потребителя на хранение.
4. Приложение № 4 - Описание и комплектация Номеров в гостинице.

Приложение № 1

К Правилам предоставления

гостиничных услуг

ЗАЯВКА

На бронирование Номера

г. Нижний Тагил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, Потребитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу забронировать Номер (место в Номере) в соответствии со следующими пожеланиями:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Имя Потребителя | Дата и время заезда | Дата и время выезда | Тип размещения | |
| King | Twin |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Количество номеров по категориям:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория номера** | **Кол-во номеров** | **Категория номера** | **Кол-во номеров** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Дополнительные пожелания и комментарии:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Услуги, оплачиваемые Потребителем:** |
| ❑ стоимость проживания; |
| ❑ стоимость завтрака; |
| ❑ стоимость дополнительных услуг, а именно:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ❑ все расходы Потребителя; |

**Способ оплаты услуг**:

❑ безналичный расчет

❑ наличный расчет

❑ кредитная карта (необходимо заполнить авторизационную форму)

## Потребитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Контактный телефон/e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение № 2

К Правилам предоставления

гостиничных услуг

ОТКАЗ

От бронирования Номера

г. Нижний Тагил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, Потребитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу изменить/аннулировать бронь № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., в соответствии со следующими пожеланиями:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Имя Потребителя | Дата и время заезда | Дата и время выезда | Тип размещения | |
| King | Twin |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Количество номеров по категориям:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория номера** | **Кол-во номеров** | **Категория номера** | **Кол-во номеров** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Дополнительные пожелания и комментарии:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Услуги, оплачиваемые Потребителем:** |
| ❑ стоимость проживания; |
| ❑ стоимость завтрака; |
| ❑ стоимость дополнительных услуг, а именно:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ❑ все расходы Потребителя; |

**Способ оплаты услуг**:

❑ безналичный расчет

❑ наличный расчет

❑ кредитная карта (необходимо заполнить авторизационную форму)

## Потребитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Контактный телефон/e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение № 3

К Правилам предоставления

гостиничных услуг

АКТ

О помещении забытых вещей Потребителя на хранение

г. Нижний Тагил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласно Договору об оказании гостиничных услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Потребителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ были оказаны Гостиничные услуги.

После Расчетного для выезда часа персоналом Исполнителя в Номере, подлежащем высвобождению (№\_\_\_\_\_\_\_) и оплата за который закончилась (при этом Потребитель не известил Службу приема и размещения о продлении своего проживания в порядке и в сроки, установленные в настоящем Положении), были обнаружены следующие вещи, предположительно принадлежащие Потребителю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг Исполнителя от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, данные вещи признаются забытыми Потребителем и помещаются Исполнителем в комнату забытых вещей Гостиницы, расположенную по адресу: 622034, г. Нижний Тагил, ул. Горошникова, д. 11, и подлежат хранению в течение срока и в порядке, установленными Процедурой по приему, хранению и выдаче забытых вещей Гостиницы.

Настоящий Акт составлен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О |  |  |  |
| Должность |  |  |  |
| Подпись |  |  |  |
| Дата |  |  |  |

Приложение № 4

К Правилам предоставления

гостиничных услуг

Описание и комплектация Номеров

в гостинице

**Стандартный номер**

Комната: 21 кв. м.

Гардероб (платяной шкаф); наполнение шкафа: сейф, 8 плечиков (4шт. с клипсами, 4 шт. обычных), 1 пакет для прачечной, 1 табличка «Не беспокоить», 1 табличка для прачечной, 1 квитанция для оформления услуг прачечной, 1 или 2 пары тапок; полка для багажа, рожок и губка для чистки обуви;

1 двуспальная (180 х 200 см.) или 2 односпальные кровати (90х200 см.), 2 матраса Hilding Anders Premium и каркас Hilding Anders, 260 пружин на кв. метр, жаккардовая огнеупорная обивка (BS/7177-EN597/2); 2 наволочки 50% полиэстер, 50% хлопок; 2 подушки 60х80 см., 1 или 2 одеяла огнеупорных, 140х200см на человека или 220х200 см. на двоих; 1 или 2 пододеяльника, 1 или 2 покрывала, 1 табличка замены постельного белья; световая панель у изголовья кровати, 2 прикроватные полочки, карточка управления подсветкой, пуф, кресло, рабочая зона (стол) с подсветкой (1 лампа накаливания), 1 телефон, 1 блокнот, 1 ручка, зеркало, ЖК телевизор, пульт от телевизора, полка для чайного набора, 1 электрический чайник, 2 чайные пары, чай: черный, зеленый, фруктовый по 2шт., 2 пакетика кофе черного, растворимого, сахар 4 шт. белый, 2 шт. тростниковый, сливки порционные 2 шт., 2 бутылки 0,5л. питьевой воды, 1 мусорное ведро (без логотипа).

Система индивидуального климат-контроля, подогреваемый пол в ванной комнате.

Окно оформлено 1 тюлем и 2 светонепроницаемыми шторами.

Входная дверь с глазком и цепочкой.

Ванная комната:

Раковина, зеркало со светодиодной подсветкой по периметру, душ, перегородка из стекла триплекс, унитаз, ершик для унитаза, 2 крючка для одежды, 1 держатель для туалетной бумаги, 2 рулона двухслойной туалетной бумаги, 2 диспенсера (250 мл.) для косметических средств Dove: жидкое мыло, шампунь и гель для душа 2 в 1; 2 стакана (стекло), 1 мусорное ведро, 2 банных махровых полотенца (70х140см.), 2 махровых полотенца для рук (50х80 см), 2 полотенца (салфетки) (30х30 см.).

**Улучшенный номер**

Комната: 27 кв. м.

Гардероб (платяной шкаф); наполнение шкафа: сейф, 8 плечиков (4шт. с клипсами, 4 шт. обычных), 1 пакет для прачечной, 1 табличка «Не беспокоить», 1 табличка для прачечной, 1 квитанция для оформления услуг прачечной, 1 или 2 пары тапок, 1 или 2 махровых халата; полка для багажа, рожок и губка для чистки обуви;

1 двуспальная (180 х 200 см.) или 2 односпальные кровати (90х200 см.), 2 матраса Hilding Anders Premium и каркас Hilding Anders, 260 пружин на кв. метр, жаккардовая огнеупорная обивка (BS/7177-EN597/2); 2 наволочки 50% полиэстер, 50% хлопок; 2 подушки 60х80 см., 1 или 2 одеяла огнеупорных, 140х200см на человека или 220х200 см. на двоих; 1 или 2 пододеяльника, 1 или 2 покрывала, 1 табличка замены постельного белья; световая панель у изголовья кровати, 2 прикроватные полочки, карточка управления подсветкой, пуф, кресло, рабочая зона (стол) с подсветкой (1 лампа накаливания), 1 телефон, 1 блокнот, 1 ручка, зеркало, ЖК телевизор, пульт от телевизора, полка для чайного набора, 1 электрический чайник, 2 чайные пары, чай: черный, зеленый, фруктовый по 2шт., 2 пакетика кофе черного, растворимого, сахар 4 шт. белый, 2 шт. тростниковый, сливки порционные 2 шт., 2 бутылки 0,5л. питьевой воды, 1 мусорное ведро (без логотипа).

Минибар (наполнение по желанию гостя).

Система индивидуального климат-контроля, подогреваемый пол в ванной комнате.

Окно оформлено 1 тюлем и 2 светонепроницаемыми шторами.

Входная дверь с глазком и цепочкой.

Ванная комната:

Раковина, зеркало со светодиодной подсветкой по периметру, душ, перегородка из стекла триплекс, унитаз, ершик для унитаза, 2 крючка для одежды, 1 держатель для туалетной бумаги, 2 рулона туалетной бумаги, 2 диспенсера (250 мл.) для косметических средств Dove: жидкое мыло, шампунь и гель для душа 2 в 1; каждому гостю набор индивидуально упакованных набора продуктов Dove: шампунь, кондиционер, гель для душа, мыло; гигиенический набор для каждого гостя: расческа, зубная щётка, ватный диск, пилочка, ватные палочки; 2 стакана (стекло), 1 мусорное ведро, 2 банных махровых полотенца (70х140см.), 2 махровых полотенца для рук (50х80 см), 2 полотенца (салфетки) (30х30 см.).

**Полулюкс**

Комната: 32 кв. м.

Гардероб (платяной шкаф); наполнение шкафа: сейф, 8 плечиков (4шт. с клипсами, 4 шт. обычных), 1 пакет для прачечной, 1 табличка «Не беспокоить», 1 табличка для прачечной, 1 квитанция для оформления услуг прачечной, 1 или 2 пары тапок, 1 или 2 махровых халата; полка для багажа, рожок и губка для чистки обуви;

1 двуспальная (180 х 200 см.) или 2 односпальные кровати (90х200 см.), 2 матраса Hilding Anders Premium и каркас Hilding Anders, 260 пружин на кв. метр, жаккардовая огнеупорная обивка (BS/7177-EN597/2); 2 наволочки 50% полиэстер, 50% хлопок; 2 подушки 60х80 см., 1 или 2 одеяла огнеупорных, 140х200см на человека или 220х200 см. на двоих; 1 или 2 пододеяльника, 1 или 2 покрывала, 1 табличка замены постельного белья; световая панель у изголовья кровати, 2 прикроватные полочки, карточка управления подсветкой, пуф, 2 кресла, круглый журнальный столик, торшер, рабочая зона (стол) с подсветкой (1 лампа накаливания), 1 телефон, 1 блокнот, 1 ручка, зеркало, ЖК телевизор, пульт от телевизора, полка для чайного набора, 1 электрический чайник, 2 чайные пары, чай: черный, зеленый, фруктовый по 2шт., 2 пакетика кофе черного, растворимого, сахар 4 шт. белый, 2 шт. тростниковый, сливки порционные 2 шт., 2 бутылки 0,5л. питьевой воды, 1 мусорное ведро (без логотипа).

Минибар (3шт. безалкогольных напитка в ассортименте, 1 шоколад, 1 упаковка орехов).

Система индивидуального климат-контроля, подогреваемый пол в ванной комнате.

2 окна, каждое оформлено 1 тюлем и 2 светонепроницаемыми шторами.

Входная дверь с глазком и цепочкой.

Ванная комната:

Раковина, зеркало со светодиодной подсветкой по периметру, душ, перегородка из стекла триплекс, унитаз, ершик для унитаза, 2 крючка для одежды, 1 держатель для туалетной бумаги, 2 рулона туалетной бумаги, 2 диспенсера (250 мл.) для косметических средств Dove: жидкое мыло, шампунь и гель для душа 2 в 1; каждому гостю набор индивидуально упакованных набора продуктов Dove: шампунь, кондиционер, гель для душа, мыло; гигиенический набор для каждого гостя: расческа, зубная щётка, ватный диск, пилочка, ватные палочки; 2 стакана (стекло), 1 мусорное ведро, 2 банных махровых полотенца (70х140см.), 2 махровых полотенца для рук (50х80 см), 2 полотенца (салфетки) (30х30 см.).

**Люкс**

2 комнаты, 39 кв. м.

Гардероб (платяной шкаф); наполнение шкафа: сейф, 8 плечиков (4шт. с клипсами, 4 шт. обычных), 1 пакет для прачечной, 1 табличка «Не беспокоить», 1 табличка для прачечной, 1 квитанция для оформления услуг прачечной, 1 или 2 пары тапок, 1 или 2 махровых халата; полка для багажа, рожок и губка для чистки обуви;

1 двуспальная (180 х 200 см.) или 2 односпальные кровати (90х200 см.), 2 матраса Hilding Anders Premium и каркас Hilding Anders, 260 пружин на кв. метр, жаккардовая огнеупорная обивка (BS/7177-EN597/2); 2 наволочки 50% полиэстер, 50% хлопок; 2 подушки 60х80 см., 1 или 2 одеяла огнеупорных, 140х200см на человека или 220х200 см. на двоих; 1 или 2 пододеяльника, 1 или 2 покрывала, 1 табличка замены постельного белья; световая панель у изголовья кровати, 2 прикроватные полочки, карточка управления подсветкой, пуф, диван, кожаное кресло, журнальный стол, торшер, рабочая зона (стол) с подсветкой (1 лампа накаливания), 1 телефон, 1 блокнот, 1 ручка, зеркало, 2 ЖК телевизора, 2 пульта от телевизора, полка для чайного набора, 1 электрический чайник, 2 чайные пары, чай: черный, зеленый, фруктовый по 2шт., 2 пакетика кофе черного, растворимого, сахар 4 шт. белый, 2 шт. тростниковый, сливки порционные 2 шт., 2 бутылки 0,5л. питьевой воды, 1 мусорное ведро (без логотипа).

Кофе-машина капсульная.

Минибар (3шт. безалкогольных напитка в ассортименте, 1 шоколад, 1 упаковка орехов).

Система индивидуального климат-контроля, подогреваемый пол в ванной комнате, санузле.

2 окна, каждое оформлено 1 тюлем и 2 светонепроницаемыми шторами.

Входная дверь с глазком и цепочкой.

Санузел:

Унитаз, раковина, зеркало со светодиодной подсветкой по периметру, ершик для унитаза, 1 держатель для туалетной бумаги, 2 рулона туалетной бумаги, ведро для мусора, диспенсер для мыла (250 мл.) Dove, 2 махровые салфетки (30х30 см).

Ванная комната:

Раковина, зеркало со светодиодной подсветкой по периметру, ванная, душ, перегородка из стекла триплекс, унитаз, ершик для унитаза, 2 крючка для одежды, 1 держатель для туалетной бумаги, 2 рулона туалетной бумаги, 2 диспенсера (250 мл.) для косметических средств Dove: жидкое мыло, шампунь и гель для душа 2 в 1; каждому гостю набор индивидуально упакованных набора продуктов Dove: шампунь, кондиционер, гель для душа, мыло; гигиенический набор для каждого гостя: расческа, зубная щётка, ватный диск, пилочка, ватные палочки; 2 стакана (стекло), 1 мусорное ведро, 2 банных махровых полотенца (70х140см.), 2 махровых полотенца для рук (50х80 см), 2 полотенца (салфетки) (30х30 см.).

Минибар (3шт. безалкогольных напитка в ассортименте, 1 шоколад, 1 упаковка орехов).

Система индивидуального климат-контроля, подогреваемый пол в ванной комнате, санузле.

2 окна, каждое оформлено 1 тюлем и 2 светонепроницаемыми шторами.

Входная дверь с глазком и цепочкой.

**Номер для людей с ограниченными возможностями**

Комната: 27 кв. м.

Гардероб (платяной шкаф); полки шкафа находятся на низком доступном уровне; наполнение шкафа: сейф, 8 плечиков (4шт. с клипсами, 4 шт. обычных), 1 пакет для прачечной, 1 табличка «Не беспокоить», 1 табличка для прачечной, 1 квитанция для оформления услуг прачечной, 1 или 2 пары тапок; полка для багажа, рожок и губка для чистки обуви;

1 двуспальная (180 х 200 см.) или 2 односпальные кровати (90х200 см.), 2 матраса Hilding Anders Premium и каркас Hilding Anders, 260 пружин на кв. метр, жаккардовая огнеупорная обивка (BS/7177-EN597/2); 2 наволочки 50% полиэстер, 50% хлопок; 2 подушки 60х80 см., 1 или 2 одеяла огнеупорных, 140х200см на человека или 220х200 см. на двоих; 1 или 2 пододеяльника, 1 или 2 покрывала, 1 табличка замены постельного белья; световая панель у изголовья кровати, специализированная лампа для подачи сигнала о помощи, 2 прикроватные полочки, карточка управления подсветкой, пуф, 1 кресло, круглый журнальный столик, торшер, рабочая зона (стол) с подсветкой (1 лампа накаливания), 1 телефон, 1 блокнот, 1 ручка, зеркало, ЖК телевизор, пульт от телевизора, полка для чайного набора, 1 электрический чайник, 2 чайные пары, чай: черный, зеленый, фруктовый по 2шт., 2 пакетика кофе черного, растворимого, сахар 4 шт. белый, 2 шт. тростниковый, сливки порционные 2 шт., 2 бутылки 0,5л. питьевой воды, 1 мусорное ведро (без логотипа).

Минибар (3шт. безалкогольных напитка в ассортименте, 1 шоколад, 1 упаковка орехов).

Система индивидуального климат-контроля, подогреваемый пол в ванной комнате.

2 окна, каждое оформлено 1 тюлем и 2 светонепроницаемыми шторами.

Входная дверь с увеличенным проемом, дверной глазок находится на низком уровне, с цепочкой.

Ванная комната:

Раковина, зеркало со светодиодной подсветкой по периметру, душ, штора для душа, поручень, сиденье, унитаз, поручень около унитаза, устройство подачи сигнала о помощи (экстренного вызова), ершик для унитаза, 2 крючка для одежды, 1 держатель для туалетной бумаги, 2 рулона туалетной бумаги, 2 диспенсера (250 мл.) для косметических средств Dove: жидкое мыло, шампунь и гель для душа 2 в 1; каждому гостю набор индивидуально упакованных набора продуктов Dove: шампунь, кондиционер, гель для душа, мыло; гигиенический набор для каждого гостя: расческа, зубная щётка, ватный диск, пилочка, ватные палочки; 2 стакана (стекло), 1 мусорное ведро, 2 банных махровых полотенца (70х140см.), 2 махровых полотенца для рук (50х80 см), 2 полотенца (салфетки) (30х30 см.).

**ПАМЯТКА**

**О правилах пожарной безопасности**

**для проживающих в гостинице**

**Уважаемые гости!**

**Курение в помещениях гостиницы строго запрещено!**

Курить разрешено только в специально отведенных местах, осведомиться о расположении которых можно у дежурного администратора.

Курение электронных сигарет и других бестабачных курительных изделий в помещениях гостиницы также не допускается в связи со срабатыванием датчиков АПС.

Запрещается пользование в номерах электронагревательными приборами (в том числе кипятильниками, электрочайниками, электроплитами и т.п.), за исключением приборов, предоставленных Гостиницей.

Покидая помещение, не забывайте выключать лампы освещения, телевизор, радиоприемники и т.п. из розеток.

Обязательно ознакомьтесь с планом эвакуации на случай пожара (вывешен на внутренней стороне двери над глазком).

Недопустимо приносить и хранить в номере пожароопасные вещества и материалы.

Если случился пожар:

- Сообщите о пожаре дежурному администратору (кнопка «Operator» на телефоне в номере).

- Примите меры для эвакуации находящихся в здании (помещении) людей.

- По возможности, приступите к тушению имеющимися средствами.

- Если пожар не удалось ликвидировать в начальной стадии – немедленно покиньте помещение.

- Покидая место пожара, плотно закрывайте за собой все двери, не поддавайтесь панике, действуйте обдуманно, придерживайтесь плана эвакуации.

**ПОМНИТЕ! В случае нарушения запрета на курение Гостиницей предусмотрено взимание с проживающих дополнительной суммы в размере 5500 рублей на генеральную уборку номера.**

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОПРИБРАМИ**

Небрежная эксплуатация электрических приборов может привести к пожару, ожогу и даже к летальному исходу. Чтобы этого не случилось, в повседневной жизни нужно соблюдать несложные правила безопасного обращения с электроприборами.

1. Пользуйтесь электроприборами, соблюдая правила безопасности.

2. Не включайте одновременно большое количество электроприборов. Это может привести к перегрузке сети. Кроме того, не включайте много электроприборов в одну розетку, поскольку из-за перегрузки она может загореться.

3. Находясь в воде, не пользуйтесь электрическими устройствами. Не вставляйте вилку электроприбора в розетку и не прикасайтесь к работающим электроприборам мокрыми руками или влажной салфеткой.

4. Неуклонно соблюдайте порядок включения электрических устройств в сеть: подключайте шнур сначала к прибору, а только после этого к сети. Отключение происходит в обратном порядке. Не доставайте вилку из сети, дергая за провод.

5. Не развешивайте для просушки вещи на электронагревательных приборах и на электрической проводке.

6. Небезопасно пользоваться электроприборами с поврежденной изоляцией шнура.

7. Не покидайте включенные в сеть электробытовые приборы на долгое время.

8. Не касайтесь водопроводного крана или любой другой металлической коммуникации и конструкции здания, держась за включенный электрический прибор. Не заполняйте водой, включенный в электросеть чайник.

9. Уходя из номера, не забывайте выключать электроприборы и освещение.

10. Если Вы стали свидетелем возгорания электроприбора, не заливайте его водой, срочно сообщите информацию на ресепшен дежурному администратору, позвонив по телефону, кнопка «Operator».

**Не соблюдая правила безопасного пользования электроприборами, Вы подвергаете свою жизнь опасности!**